



COMUNE DI NIBIONNO

Provincia di Lecco

AL COMUNE DI NIBIONNO
PIAZZA CADUTI, 2
23895 NIBIONNO LC
segreteria@comune.nibionno.lc.it

MODULO ISCRIZIONE AL PROGETTO “UN AIUTO ALLA DIDATTICA” A.S. 2025/2026

Il/La Sottoscritto/a _____

Cittadino del Comune di Nibionno in Via _____ n _____

Nato/a a: _____ il _____ cell.: _____

Indirizzo e-mail: _____

Genitore di _____

Nato/a _____ a: _____ il _____

Scuola di appartenenza _____ Classe _____

CHIEDE l'iscrizione del/la proprio/a figlio/a al PROGETTO “UN AIUTO ALLA DIDATTICA” a.s. 2025/2026

MATERIE _____

DICHIARA

- di autorizzare il/la proprio/a figlio/a ad allontanarsi dalla biblioteca comunale al termine delle lezioni:
 - autonomia SI NO
 - con il genitore sig./sg.ra _____ SI NO
 - e/o delegato sig./sig.ra _____ SI NO
- di autorizzare la comunicazione del numero di telefono e della mail al docente.
- di aver preso visione e di accettare le norme di comportamento del progetto “Un Aiuto alla Didattica” a.s. 2025/2026.

Nibionno, _____ Firma _____

Si allega alla presente (in formato PDF e/o cartaceo): Copia del documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Nibionno saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Nibionno. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 123 e 4 del regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente - <https://www.comune.nibionno.lc.it/Privacy>

Norme di comportamento del progetto “UN AIUTO ALLA DIDATTICA” a.s. 2025/2026

Le lezioni si svolgeranno presso la Biblioteca comunale “Nando Maggioni” di Tabiago di Nibionno durante gli orari di apertura e secondo il calendario predefinito.

1. OBIETTIVI

Attraverso una frequenza costante alle lezioni questo progetto ha come fine primo quello di colmare lacune e incertezze riscontrate a scuola durante le ore curriculari, inoltre mira ad assistere i nostri ragazzi durante lo svolgimento dei compiti assegnati, nonché migliorare progressivamente l'autonomia personale in ordine a capacità di organizzare il proprio tempo libero e quello da dedicare allo studio. Particolare attenzione verrà posta al consolidamento del metodo di studio già acquisito in ambito scolastico e/o l'acquisizione di una corretta metodologia di studio che possa risultare efficace per l'apprendimento del discente.

2. PERSONALE

Il personale è rappresentato da STUDENTI DIPLOMANDI o/e NEODIPLOMATI o/e LAUREATI con REQUISITI tali da garantire la possibilità di raggiungere gli obiettivi evidenziati al punto 1.

3. ORARI E RESPONSABILITÀ SUI MINORI

Il progetto dell'amministrazione comunale si svolge durante l'orario di apertura della Biblioteca Comunale e secondo il calendario predefinito. Sono esclusi i giorni dichiarati festivi e quelli compresi nei periodi di vacanze. Ai fini della sicurezza e dell'organizzazione si richiede la puntualità sia nell'entrata, sia nell'uscita, secondo gli orari concordati. Non è possibile modificare o incrementare gli orari assegnati a ciascun studente (salvo il caso di diversa disponibilità del docente). La responsabilità dei minori rimane a carico dei genitori.

5. ASSENZE

In caso di assenza dal servizio è necessario darne avviso agli educatori e/o al responsabile del progetto prima possibile comunicando l'impossibilità a partecipare a:

biblioteca@comune.nibionno.lc.it

sindaco@comune.nibionno.lc.it

segreteria@comune.nibionno.lc.it

o al numero telefonico del docente (se espresso il consenso)

6. NORME ETICHE

- Negli ambienti del Progetto “UN AIUTO ALLA DIDATTICA”, essendo uno spazio dedicato allo studio ed alla concentrazione, è vietato gridare, parlare a voce alta e provocare rumori molesti.
- E' vietato portare giochi o effetti personali non inerenti le attività svolte all'interno della struttura. Gli educatori declinano ogni responsabilità per lo smarrimento o il furto di oggetti personali.
- I genitori dei ragazzi, poiché minorenni, dichiareranno nel documento di iscrizione le persone autorizzate a prelevare il figlio all'uscita dalla struttura. I minori, infatti, verranno consegnati soltanto ai genitori o tutori che verranno indicati nel modulo suddetto.
- E' opportuno che ogni alunno porti con sé il materiale necessario allo svolgimento dei compiti.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Nibionno saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Nibionno. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 123 e 4 del regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente - <https://www.comune.nibionno.lc.it/Privacy>