

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TORRICELLI FRANCA
Data di nascita	01/01/1963
Qualifica	Posizione Organizzativa
Amministrazione	COMUNE DI NIBIONNO
Incarico Attuale	Responsabile Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza
Numero telefonico dell'ufficio	031/690626
Fax dell'ufficio	031/690100
E-mail istituzionale	segreteria@comune.nibionno.lc.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA PERITI AZIENDALI E CORRISPONDENTI IN LINGUE ESTERE Conseguito nell'A.S.1981/1982 presso Istituto Tecnico Orsoline di Como
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Presso il Comune di NIBIONNO: Dal 22.10.1999 ad oggi "Responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza" Cat. D Dall'01.04.1999 al 21.10.1999 "Istruttore Direttivo" VII [^] q.f. - Area Servizi Generali – Cultura e Tempo Libero – Dall'11.12.1998 "Responsabile Area Servizi Generali – Cultura e Tempo Libero" Dall'01.06.1991 al 31.03.1999 "Applicato Istruttore" VI [^] q.f. Dall'01.02.1984 al 31.05.1991 "Operatore Addetto all'elaboratore elettronico" V [^] q.f.

	<p>Dall'11.01.1983 al 20.04.1983 "Applicato" IV^ q.f.</p> <p>Presso il Comune di LAMBRUGO – Collaborazione con Ufficio Segreteria: Dall'11.06.1996 al 31.07.1996 Dal 16.09.1996 al 31.12.1996 Dal 13.01.1997 al 30.06.1997</p>		
Capacità linguistiche	<i>Lingua</i> Inglese Tedesco	<i>Parlato</i> Scolastico Scolastico	<i>Scritto</i> Scolastico Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Utilizzo di software con sistemi operativi in ambiente windows (microsoft office – word - access – exel - outlook - internet ecc...)		
Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni ed altre informazioni ritenute utili)	Partecipazione periodiche a corsi e convegni di aggiornamento		