



COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO

Area Affari Generali e
Servizi alla Cittadinanza

CODICE FISCALE 82002070132
PARTITA IVA 00656340130

C.A.P. 23895
TELEFONO 031/690626
TELEFAX 031/690100
E-MAIL segreteria@comune.nibionno.lc.it

PROT. N. 0006673

NIBIONNO, 08.07.2019

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE <PREMIO BONTA'> – ANNO SCOLASTICO 2018/2019 -.

In attuazione del vigente Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2018, nonché della deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 04.07.2019, l'Amministrazione Comunale di Nibionno indice un bando per l'assegnazione del "Premio della bontà".

Con il "Premio della bontà" l'Amministrazione Comunale intende incentivare e promuovere azioni di solidarietà sociale, per sviluppare tra i giovani un positivo spirito di emulazione, favorendo tra di loro l'affermarsi di modelli positivi.

1. DESTINATARI

Sono destinatari dei benefici del presente bando bambini/adolescenti di età compresa tra i 6 (sei) ed i 19 (diciannove) anni.

2. NUMERO RICONOSCIMENTI DEL <PREMIO BONTA'>

La Giunta Comunale per il "Premio della Bontà" da assegnarsi, per l'anno scolastico 2018/2019, ha previsto **un massimo di 4 assegnatari** ed ha destinato la somma **di € 200,00.= per l'acquisto di targhe** da attribuire agli stessi per il predetto premio.

3. REQUISITI

I requisiti per accedere al "Premio Bontà" sono i seguenti, così come previsto all'art. 3 del vigente Regolamento Comunale:

1. avere un'età compresa tra i 6 (sei) ed i 19 (diciannove) anni;
2. essersi distinto/a per gesti di bontà e /o solidarietà in ambito scolastico e/o sociale;
3. avere la residenza nel Comune di Nibionno.

4. ISTANZA PER ASSEGNAZIONE <PREMIO BONTA'>

Le candidature per il "premio bontà" possono essere proposte da:

- cittadini maggiorenni
- corpo docenti
- parroci e collaboratori
- catechisti
- enti ed associazioni
- Sindaco e/o Assessori e/o Consiglieri Comunali.

Non sono ammesse autocandidature e/o candidature proposte da familiari.

Saranno prese in considerazione le segnalazioni riferite ad atti di bontà, generosità e solidarietà nei confronti di compagni di scuola, di familiari, amici o terze persone che si siano trovate in difficoltà o incapaci di integrarsi pienamente in un determinato contesto o nella più vasta comunità sociale.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE SEGNALAZIONI

Le segnalazioni dei candidati che si siano prodigati nell'ambito scolastico e sociale con azioni di bontà e solidarietà dovranno pervenire all'Ufficio Segreteria, in busta chiusa e in forma non anonima.

La segnalazione dei candidati al premio deve essere accompagnata da una dettagliata relazione scritta che ne specifichi i comportamenti e l'azione meritevole, con particolare riferimento alla situazione ambientale, sociale, culturale e pedagogica nonché dovrà contenere i dati identificati della persona proposta.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le segnalazioni dei candidati per il "Premio della Bontà" devono pervenire al Protocollo Comunale entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno SABATO 07 SETTEMBRE 2019.**

7. ASSEGNAZIONE DEL <PREMIO DELLA BONTA'>

L'assegnatario del "Premio Bontà" verrà individuato dall'apposita commissione ed approvato, ai sensi dell'articolo 7 del vigente Regolamento, con Determinazione del Responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza.

L'assegnazione del premio avverrà entro e non oltre il **31 DICEMBRE 2019.**

L'elenco relativo agli esiti del bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale comunale: www.comune.nibionno.lc.it.

8. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni:

I dati personali, che saranno forniti, verranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I dati raccolti saranno trattati in quanto il trattamento è necessario allo svolgimento della procedura di gestione di assegnazione del Premio Bontà.

I dati personali forniti sono oggetto di:

- (X) raccolta
- (X) registrazione
- (X) comunicazione mediante trasmissione alla commissione
- (X) diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono applicate le misure di sicurezza minime e idonee previste dal presente Responsabile della sicurezza dei Sistemi.

I dati personali vengono conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatte salve disposizioni di legge e regolamenti.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:
- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente, nonché acquisito il consenso ove previsto.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Nibionno	031/690626	anagrafe@pec.comune.nibionno.lc.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Fornasiero Roberto	031/707811 348/4780260	gdpr@halleypec.it

Contatto web del titolare: www.comune.nibionno.lc.it

IL TITOLARE

Comune di Nibionno con sede in Nibionno Piazza Caduti, 1 P.IVA 00656340130 - sito web www.comune.nibionno.lc.it

9. INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in merito al presente bando sono reperibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Nibionno – Piazza Caduti, 2 – durante i seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra TORRICELLI FRANCA – Responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza – Tel. 031/690626 – Fax n. 031/690100 – E-mail: segreteria@comune.nibionno.lc.it.

IL RESPONSABILE AREA
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA
FRANCA TORRICELLI

VISTO: IL SINDACO
Avv. CLAUDIO USUELLI